



## Justizfachangestellte/Justizfachangestellter (m/w/d)

### Stellenbezeichnung

Justizfachangestellte/Justizfachangestellter (m/w/d)

### Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Justizfachangestellte/Justizfachangestellter \(m/w/d\)](#)

### Über uns

Das Amtsgericht Limburg ist ein mittelgroßes Amtsgericht im Landgerichtsbezirk Limburg an der Lahn mit ca. 100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern und einer Zweigstelle in Hadamar.

### Ihre Aufgaben

Justizfachangestellte nehmen bei Gerichten verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben wahr. Sie sind sogenannten Service-Einheiten zugeordnet. Dabei arbeiten sie eng mit Richterinnen und Richtern sowie Rechtspflegerinnen und Rechtspflegern zusammen. Zu ihren Aufgaben gehören insbesondere die Führung von Prozessakten, die Bearbeitung der eingehenden elektronischen und schriftlichen Post, das Fertigen von Schreiben, Beschlüssen und Urteilen sowie Ladungen zu Verhandlungsterminen, das Schreiben digitaler Diktate, Protokollführung in Sitzungen, Überwachung und Vorlage von Fristen sowie der Telefon- und persönliche Kontakt mit Verfahrensbeteiligten.

### Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Justizfachangestellten oder eine vergleichbare Ausbildung mit Justizbezug, beispielsweise als Rechtsanwaltsfachangestellte bzw.

Rechtsanwaltsfachangestellter

- Sicherer Umgang mit dem PC, insbesondere den MS-Office-Anwendungen (gerne auch EUREKA-Fachanwendungen)



- Zuverlässigkeit, Arbeitssorgfalt und Belastbarkeit
- Organisationsgeschick, Flexibilität und Kommunikationsfähigkeit
- Selbständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit

Bitte bewerben Sie sich über das Bewerberportal des Landes Hessen.

Folgende Unterlagen bitte ich innerhalb des Bewerbungsvorganges als PDF-Dokument dort hochzuladen:

- Bewerbungsanschreiben
- Lebenslauf
- Kopie des Prüfungszeugnisses
- Zeugnisse über Beschäftigungen seit der Schulentlassung (auch Ausbildung und/oder Studium) ggfs. Arbeitszeugnis

## **Unsere Angebote**

- Bezahlung nach der Entgeltgruppe 6 der Entgeltordnung zum Tarifvertrag für Hessen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Tage Urlaub
- "LandesTicket" für das Jahr 2023 zur kostenfreien Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel in ganz Hessen
- Abwechslungsreiche Tätigkeit im Team sowie sorgfältige Einarbeitung
- Moderne Arbeitsplatzausstattung
- Flexible Arbeitszeitmodelle zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- breit gefächerte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsmanagement
- Vermögenswirksame Leistungen
- Mobiles Arbeiten nach Einarbeitung und Probezeit möglich



Noch Fragen? Wir beraten Sie gerne unter 06431/2908-343 oder schreiben Sie uns an [Verwaltung@ag-limburg.justiz.hessen.de](mailto:Verwaltung@ag-limburg.justiz.hessen.de)

## **Allgemeine Hinweise**

Die hessische Justiz fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen deshalb im Rahmen der rechtlichen Vorgaben für die ausgeschriebene Stelle Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von deren Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Orientierung.

**Ressort**

Hessisches Ministerium der Justiz und für  
den Rechtsstaat

**Referenzcode**

50155215\_0004

**Stellenbezeichnung**

Justizfachangestellte/

Justizfachangestellter (m/w/d)

**Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe**

E 6

**Berufserfahrung**

keine

**Art der Stelle**

Berufstätigkeit

**Personalverwaltende Dienststelle**

Amtsgericht Limburg a. d. Lahn  
Walderdorffstraße 12  
65549 Limburg a. d. Lahn  
Tel. 06431/29 08 - 0

**Arbeitszeit**

Vollzeit

**Vertragsart**

Befristet

**Einstiegszeitpunkt**

nächstmöglicher Zeitpunkt

**Beschäftigungsende**

31.08.2024

**Dienststelle**

Amtsgericht Limburg a. d. Lahn

Walderdorffstraße 12  
65549 Limburg a. d. Lahn  
Tel. 06431/29 08 - 0

**Einsatzregion**

Mittelhessen, Rhein-Main-Gebiet

**Datum der Veröffentlichung**

29.06.2023

**Bewerbungsschluss**

31.10.2024