



Studiendirektor/in als ständige Vertreterin/ständiger Vertreter der Leiterin/des Leiters eines Studienseminars für das Lehramt an Gymnasien in Heppenheim

Stellenbezeichnung

Studiendirektor/in als ständiger Vertreter/in für Studienseminar GYM Heppenheim

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Studiendirektor/in als ständiger Vertreter/in für Studienseminar GYM Heppenheim](#)

Über uns

Die Hessische Lehrkräfteakademie (LA) ist die Ausbildungsbehörde für den pädagogischen Vorbereitungsdienst in Hessen. Zudem wirkt die Hessische Lehrkräfteakademie auf eine Qualitätsentwicklung der Schulen hin und berät das Hessische Kultusministerium bei Maßnahmen zur Weiterentwicklung des Schulwesens. Die Hessische Lehrkräfteakademie ist für die Qualifizierung des Ausbildungspersonals an den hessischen Studienseminaren verantwortlich und führt Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen für Schulen und Lehrkräfte durch. Sie qualifiziert Lehrkräfte für Beratungs- und Fortbildungstätigkeiten sowie für besondere Vorhaben der Schulentwicklung.

Ihre Aufgaben

Die ständige Vertreterin/der ständige Vertreter unterstützt die Leiterin/den Leiter des Studienseminars bei der Gewährleistung einer geordneten, praxisorientierten und wirksamen Professionalisierung der Lehrkräfte im Vorbereitungsdienst, insbesondere in folgenden Bereichen:

- Sicherung der Qualität des pädagogischen Vorbereitungsdienstes (Ausbildung und Prüfungen) und deren Weiterentwicklung
- Verwaltung und Organisation (Ausbildung, Prüfungen, Arbeit der Gremien u. a.)



- Personaleinsatz und halbjährliche Arbeitsplanung,
- Gestaltung, Durchführung und Evaluation von Fortbildungsangeboten des Studienseminars zur Unterrichtsentwicklung als Unterstützungsleistung für die Schulen in der Region gemäß den zur Verfügung stehenden Ressourcen
- Zusammenarbeit des Studienseminars mit regionalen Partnern

Die ständige Vertreterin/der ständige Vertreter übernimmt Aufgaben, die ihr oder ihm per Geschäftsverteilungsplan zugewiesen werden.

Der ständigen Vertreterin/dem ständigen Vertreter können Ausbildungsaufgaben zugewiesen werden.

Unsere Anforderungen

Für die Besetzung der Stelle werden zwingend vorausgesetzt:

- Lehramt für Gymnasien
- Mindestens fünfjährige Unterrichtstätigkeiten im schulischen Bereich (Sek. I+II, Abitur) nach Erlangen der 2. Staatsprüfung
- Mindestens dreijährige Ausbildungstätigkeit in der Lehrkräfteausbildung (1. oder 2. Phase, beispielsweise an einer Universität oder an einem Studienseminar)

Für die Besetzung der Stelle sind folgende Kompetenzen wünschenswert:

- Fachkompetenz bezogen auf Unterricht, Ausbildung und Verwaltung (besonders relevant)
- Organisations-, Prozess- und Gestaltungskompetenz (besonders relevant)
- Führungskompetenz
- Soziale Kompetenz und Genderkompetenz
- Medienkompetenz (insbesondere im Bereich der Verwaltung)

Wünschenswert ist der Nachweis kompetenzbezogener Fortbildungen in einem Qualifizierungsportfolio.



Unsere Angebote

- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- flexible Arbeitszeiten
- ein landesweit gültiges Jobticket für freie Fahrt im ÖPNV - nicht nur für den Arbeitsweg -

Allgemeine Hinweise

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen steht, eine Planstelle der Besoldung A15 HBesG zur Verfügung.

Stellenumfang: 100%

Der Dienort ist Heppenheim.

Die Stelle ist unter Berücksichtigung dienstlicher Belange grundsätzlich teilbar. Es gelten die Arbeits- und Urlaubszeiten des öffentlichen Dienstes. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerben Sie sich bitte über das Karriereportal Hessen unter www.stellensuche.hessen.de unter Angabe des Referenzcodes. Die üblichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Schulabschlusszeugnisse, Ausbildungszeugnisse, Qualifikationsnachweise sowie aktuelle Arbeitszeugnisse) laden Sie bitte innerhalb des Bewerbungsvorganges im Portal hoch. Wir bitten Sie, ausschließlich das elektronische Bewerbungsverfahren zu nutzen und von Bewerbungen auf dem Postweg oder per E-Mail abzusehen. Sollten dennoch Bewerbungen auf dem Postweg bei uns eingehen, werden diese nach Abschluss des Verfahrens aus Gründen des Verwaltungsaufwandes und der damit verbundenen Kosten nicht zurückgeschickt.

Hinweis:

Bewerbungen, die nicht über das Bewerbungsportal bei uns eingehen, sondern per Post oder E-Mail an uns gerichtet sind, werden von uns auf elektronischem Wege gespeichert und bearbeitet. Sofern Sie hiermit nicht einverstanden sind, ist es erforderlich, mittels einer



persönlich unterschriebenen Erklärung dieser Speicherung zu widersprechen.

Bei Fragen und für nähere Informationen wenden Sie sich bitte an Herrn Mergenthaler, erreichbar unter carsten.mergenthaler@kultus.hessen.de, Tel.: 069 38989 313.

**Ressort**

Hessisches Ministerium für Kultus, Bildung
und Chancen

Verfahren

Stellen und Abordnungen der Verwaltung

Referenzcode

50460478_0002

Stellenbezeichnung

Studiendirektor/in als ständiger Vertreter/
in für Studienseminar GYM Heppenheim

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe

A15

Berufserfahrung

siehe Ausschreibungstext

Art der Stelle

Beförderungen/Funktionsstellen

Personalverwaltende Dienststelle

Hessische Lehrkräfteakademie
Lahnstraße 61
35398 Gießen
Tel. 0641/46090-0

Arbeitszeit

Vollzeit

Vertragsart

Unbefristet

Einstiegszeitpunkt

nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle

Hessische Lehrkräfteakademie

Lahnstraße 61
35398 Gießen
Tel. 0641/46090-0

Einsatzregion

Südhessen, Rhein-Main-Gebiet

Datum der Veröffentlichung

18.10.2023

Bewerbungsschluss

29.11.2023