



Duales Studium Bachelor of Arts - Public Administration - allgemeine Verwaltung

Stellenbezeichnung

Duales Studium Bachelor of Arts - Public Administration - allgemeine Verwaltung

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Duales Studium Bachelor of Arts - Public Administration - allgemeine Verwaltung](#)

Über uns

Im Hessischen Ministerium für Soziales und Integration (HMSI) werden die Zukunftsthemen unserer Gesellschaft – von Arbeit, Familie und Frauen über Gesundheit und Soziales bis hin zu Integration und Antidiskriminierung – behandelt. Für uns gilt es, die Vielfalt der Lebenssituationen im Blick zu behalten und dafür zu sorgen, dass die Menschen auch weiterhin gut und gerne in Hessen leben.

Zum 01.09.2024 sind zwei Stellen für das duale Studium Bachelor of Arts - Public Administration - allgemeinen Verwaltung - als Inspektoranwärterin oder Inspektoranwärter (m/w/d) zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Sie erwartet ein abwechslungsreiches dreijähriges Studium im Beamtenverhältnis auf Widerruf (Vorbereitungsdienst) an der Hochschule für öffentliches Management und Sicherheit in Wiesbaden und in den verschiedenen Abteilungen des Hessischen Ministeriums für Soziales und Integration sowie weiteren Praktikumsstellen nach Wahl.
- Sie beschäftigen sich mit rechtlichen und ökonomischen Zusammenhängen, Verwaltungshandeln und Rahmenbedingungen der öffentlichen Verwaltung
- Sie schließen das Studium mit der Abgabe einer Bachelorthesis ab



Unsere Anforderungen

- Sie haben Ihr Abitur oder Fachabitur erfolgreich abgeschlossen
- Sie verfügen über gute Noten in Deutsch und Mathematik
- Sie sind höchstens 40 Jahre alt (aufgrund der vorgesehenen Berufung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf)
- Sie besitzen die deutsche Staatsangehörigkeit oder eine EU-Staatsangehörigkeit
- Sie sind motiviert und haben Interesse an einem vielseitigen und zukunftsorientierten Studium im öffentlichen Dienst
- Sie sind offen, kommunikativ und verfügen über eine ausgeprägte Teamorientierung
- Sie zeichnen sich durch eine überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität aus
- Im Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen sind Sie sicher und routiniert

Unsere Angebote

- Spannendes Arbeitsumfeld mit sehr guter Infrastruktur mitten in Wiesbaden
- Flexible Arbeitszeitgestaltung (6:00 bis 21:00 Uhr) und zahlreiche individuelle Teilzeitmodelle
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf (z.B. mobiles Eltern-Kind-Zimmer, Kindernotfall- und Ferienbetreuung, Pflege-Guide etc.): Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und eine moderne Personalentwicklung
- Maßnahmen zur Gesundheitsförderung (z.B. Sportangebote und ausgewogene Ernährung in der ministeriumseigenen Cafeteria)
- Kfz- und Fahrradstellplätze direkt am Ministerium; kostenfreie Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs mit dem LandesTicket Hessen – nicht nur für den Arbeitsweg
- Anwärtergrundbetrag von derzeit 1.393,47 € (brutto)
- Nach erfolgreichem Abschluss folgt eine Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Probe



Allgemeine Hinweise

Das Hessische Ministerium für Soziales und Integration fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von deren Geschlecht und geschlechtlichen Identität, ethnischer Herkunft und Nationalität, Alter, Religion und Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Orientierung und Identität. In allen Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Besetzung mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich. Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum 12.01.2024 vorzugsweise über das Online-Bewerbungsportal an:

Hessisches Ministerium für Soziales und Integration
Referat I 1 – Personalentwicklung, Personalmanagement
Sonnenberger Straße 2/2a
65193 Wiesbaden

Schriftliche Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.

Für weitere Informationen steht Ihnen gerne Frau Zimmermann (Tel.: 0611 32 19 3325) zur Verfügung.

**Ressort**

Hessisches Ministerium für Arbeit,
Integration, Jugend und Soziales

Referenzcode

50475390_0006

Stellenbezeichnung

Duales Studium Bachelor of Arts - Public
Administration - allgemeine Verwaltung

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe

Anwärterbezüge

Berufserfahrung

keine

Art der Stelle

Ausbildung/Studium/Vorbereitungsdienst

Personalverwaltende Dienststelle

Hessisches Ministerium für Arbeit,
Integration, Jugend und Soziales
Sonnenberger Straße 2/2a
65193 Wiesbaden
Tel. 0611 / 32190

Arbeitszeit

Vollzeit

Vertragsart

Befristet

Beschäftigungsbeginn

01.09.2024

Beschäftigungsende

31.08.2027

Dienststelle

Hessisches Ministerium für Arbeit,
Integration, Jugend und Soziales
Sonnenberger Straße 2/2a
65193 Wiesbaden
Tel. 0611 / 32190

Einsatzregion

Rhein-Main-Gebiet

Datum der Veröffentlichung

16.11.2023

Bewerbungsschluss

12.01.2024