Sachbearbeiterinnen / Sachbearbeiter (w/m/d) im Bereich Personalbetreuung

Stellenbezeichnung

Sachbearbeiterinnen / Sachbearbeiter (w/m/d) im Bereich Personalbetreuung

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

Sachbearbeiterinnen / Sachbearbeiter (w/m/d) im Bereich Personalbetreuung

Über uns

Hessen Mobil ist die moderne und innovative Verwaltung des Landes Hessen mit vielfältigen Aufgaben im gesamten Straßen- und Verkehrswesen. Mit Erfahrung, Pioniergeist und Leidenschaft sichern und verbessern wir die Mobilität in Hessen.

Dem Fachdezernat Personalbetreuung obliegt die Bearbeitung sämtlicher Personalangelegenheiten der rund 2.900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Zentrale in Wiesbaden, der 15 regionalen Außenstellen und der 46 Straßenmeistereien. Wir begleiten die Beamten und Tarifbeschäftigten dabei von der Einstellung bis zum Ausscheiden.

Zur Verstärkung suchen wir für die Zentrale in Wiesbaden zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

Sachbearbeiterinnen / Sachbearbeiter (w/m/d)
im Bereich Personalbetreuung

Ihre Aufgaben

• Sie betreuen und beraten Beschäftige und Führungskräfte in allen personalrechtlichen Fragestellungen.

• Sie führen interne Stellenbesetzungsverfahren durch und setzen Auswahlentscheidungen aus externen Bewerbungsverfahren unseres Recruiting-Bereichs um (Einstellungsverfahren).
• Sie sind verantwortlich für die Personalsachbearbeitung in ihrem Zuständigkeitsbereich, dazu gehören u. a. Eingruppierungen, Ernennungen, Beurlaubungen sowie Abmahnungen und Beendigungen.
• Zudem erstellen Sie verschiedene Dokumente, von Arbeitsverträgen bis Zeugnissen, und pflegen Daten in SAP HR (Personaladministration) ein.

Unsere Anforderungen

• Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung für den gehobenen Dienst der allgemeinen Verwaltung (Diplom-Verwaltungswirt/in (FH), Bachelor of Arts Fachrichtung allgemeine Verwaltung, Verwaltungsfachwirt/in) oder ein abgeschlossenes Hochschulstudium (FH-Diplom / Bachelor) mit Schwerpunkt Personalmanagement oder eine vergleichbare Qualifikation.
• Sie bringen Kenntnisse des Tarifrechts des Landes Hessen oder eines vergleichbaren Tarifvertrags mit.
• Wünschenswert sind Erfahrungen in der Personalsachbearbeitung, idealerweise im öffentlichen Dienst sowie Kenntnisse des Beamtenrechts.
• Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office-Programmen und haben idealerweise Kenntnisse in SAP HR.
• Sie haben eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache und zeichnen sich durch Verschwiegenheit, Vertrauenswürdigkeit und Loyalität aus.

Unsere Angebote

• Attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (TV-H)
• Betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksamen Leistungen
• Kostenfreies Landesticket für den ÖPNV in Hessen

• Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten sowie vielfältige Modelle der Arbeitszeitgestaltung zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
• Möglichkeiten zum Mobilen Arbeiten
• Zahlreiche Weiterbildungs- und Karrieremöglichkeiten
• Innovationsgeist und Lösungsorientierung – für eine erfolgreiche Um-setzung der Verkehrswende
• Moderne Arbeitskultur, Vielfalt und Wertschätzung

Bewerbung
Haben wir Ihr Interesse geweckt? Machen Sie jetzt den nächsten Schritt!
Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnissen und weiteren Qualifikationsnachweisen (bitte nur Kopien einreichen, die Bewerbung wird nicht zurückgesandt) bis zum 11. Dezember 2023 unter Angabe der Kennziffer Z2 24/3 bevorzugt per Email (pdf-Datei, höchstens 20 MB) an

Hessen Mobil – Straßen- und Verkehrsmanagement
Dezernat Z 2
Wilhelmstraße 10
65185 Wiesbaden
Email: zukunft@mobil.hessen.de

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an Frau Isabell Beatty-Lopez, unter der Telefonnummer +49 (0) 611 366 3267.

Allgemeine Hinweise

Allgemeine Hinweise
Hessen Mobil strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils an. Frauen sind besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung

und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund wird ausdrücklich begrüßt.
Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert.

Umfangreiche Informationen zu unseren Aufgaben und Zielsetzungen finden Sie auf unserer Internetseite: www.mobil.hessen.de

Ressort
Hessisches Ministerium für Wirtschaft,

Energie, Verkehr, Wohnen und ländlichen

Raum

Referenzcode
50486871_0002

Stellenbezeichnung
Sachbearbeiterinnen / Sachbearbeiter (w/

m/d) im Bereich Personalbetreuung

Berufserfahrung
keine

Personalverwaltende Dienststelle
Hessen Mobil Straßen- und

Verkehrsmanagement
Dostojewskistraße 4-6
65187 Wiesbaden

Vertragsart
Unbefristet

Einstiegszeitpunkt
nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle
Hessen Mobil Straßen- und Verkehrsmanagement

Dostojewskistraße 4-6
65187 Wiesbaden

Einsatzregion
Rhein-Main-Gebiet

Datum der Veröffentlichung
27.11.2023