



Konrektorin/Konrektor als die ständige Vertreterin/der ständige Vertreter der Leiterin/des Leiters einer Grundschule mit mehr als 360 bis zu 540 Schülerinnen und Schülern (m/w/d)

Stellenbezeichnung

Konrektorin/Konrektor als die ständige Vertreterin/der ständige Vertreter

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Konrektorin/Konrektor als die ständige Vertreterin/der ständige Vertreter](#)

Über uns

Das Land Hessen ist der größte Arbeitgeber des öffentlichen Dienstes in Hessen. Das Land Hessen ist ein Arbeitgeber, der mehr als Arbeit bietet. Wir sind eine bürgernahe und wirtschaftlich arbeitende Verwaltung.

Dabei sind wir uns unserer besonderen gesellschaftlichen und sozialpolitischen Verantwortung bewusst. Zudem schätzen wir die große Vielfalt unserer Beschäftigten und möchten Rahmenbedingungen schaffen, die den Einsatz der vielfältigen Eigenschaften ihrer Beschäftigten und deren Lebensumständen zum Vorteil des einzelnen, aber auch zum Vorteil der gesamten Landesverwaltung und damit letztlich auch der hessischen Bürgerinnen und Bürger ermöglichen. Wir bekennen uns zur interkulturellen Öffnung der Verwaltung und wollen unser Personal, unsere Dienstleistungen und Strukturen an die Vielfalt der Gesellschaft anpassen. Das haben wir auch durch den Beitritt des Landes zur Charta der Vielfalt im Jahre 2011 kundgetan, womit wir uns insbesondere für eine durch Fairness und Wertschätzung geprägte Organisationskultur einsetzen.

Im Bereich des Staatlichen Schulamtes für den Hochtaunuskreis und den Wetteraukreis in 61118 Bad Vilbel ist an der Degerfeldschule



Astrid-Lindgren-Straße 2

35510 Butzbach

Schulform: Grundschule (Ganztag Profil 1)

Schulträger: Wetteraukreis

Besoldungsgruppe: A13 AZ

die Stelle der Konrektorin/des Konrektors als die ständige Vertreterin/der ständige Vertreter der Leiterin/des Leiters einer Grundschule mit mehr als 360 bis zu 540 Schülerinnen und Schülern zu besetzen.

Ihre Aufgaben

Von der Bewerberin/dem Bewerber wird die selbstständige und eigenverantwortliche Wahrnehmung der Aufgaben erwartet, die sich aus dem Schulgesetz, der Dienstordnung, dem schulinternen Geschäftsverteilungsplan und den allgemeinen Hinweisen zu den Ausschreibungen im Hessenportal ergeben.

Weiterhin sind die folgenden Aufgaben besonders gefordert:

- Unterstützung der Schulleiterin bei der Entwicklung und Fortschreibung pädagogischer Konzepte (u.a. Eingangsstufenkonzept, Teilzertifikat „Bewegte Schule“, „Theater für alle“, Kinderrechte-Schule, Ganztagskonzept), bei der Verwaltung von Finanzmitteln sowie Mitwirkung an Steuerprozessen
- Mitarbeit an der Umsetzung des Bildungs- und Erziehungsplans sowie der Bildungsstandards
- Unterstützung der Schulleitung bei der Durchführung administrativer Aufgaben der Schule (u.a. Verwaltungsarbeit mit dem Office-Paket, der LUSD sowie mit PPB)
- Unterstützung bei der Erstellung des Stunden- und Vertretungsplans sowie des



Aufsichtsplanes

Unsere Anforderungen

Für die Besetzung der Stelle werden zwingend vorausgesetzt:

- Lehramt an Grundschulen
- Die Ausschreibung richtet sich ausschließlich an Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem unbefristeten öffentlichen Dienst- oder Beschäftigungsverhältnis zum Land Hessen / zu einem anderen Bundesland stehen.

Leistungs- und Befähigungsmerkmale, die als besonders relevant angesehen werden:

- Medienkompetenz
- Beratungskompetenz
- Weiterentwicklung der Schule
- Umsetzung schulischer Vorhaben und Projekte
- Planungs- und Organisationsfähigkeit
- Dialog- und Kommunikationsfähigkeit
- Zusammenarbeit
- Motivationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit

Allgemeine Hinweise

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die üblichen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, etc.)

laden Sie bitte innerhalb des Bewerbungsvorgangs hoch.

**Ressort**

Hessisches Ministerium für Kultus, Bildung
und Chancen

Verfahren

Funktionsstellen Schulbereich

Referenzcode

50623579_0002

Stellenbezeichnung

Konrektorin/Konrektor als die ständige

Vertreterin/der ständige Vertreter

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe

A13 AZ

Berufserfahrung

siehe Ausschreibungstext

Art der Stelle

Beförderungen/Funktionsstellen

Personalverwaltende Dienststelle

Staatliches Schulamt für den

Hochtaunuskreis und den Wetteraukreis

Konrad-Adenauer-Allee 1-11

61118 Bad Vilbel

Tel. +49 6101 5191600

Einstiegszeitpunkt

nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle

Degerfeldschule

Astrid-Lindgren-Straße 2

35510 Butzbach

Tel. +49 6033 64721

Einsatzregion

Mittelhessen, Rhein-Main-Gebiet

Datum der Veröffentlichung

06.08.2024

Bewerbungsschluss

16.09.2024