Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (w/m/d)

Stellenbezeichnung

Auszubildende/r

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

Auszubildende/r

Über uns

Im Staatlichen Schulamt für den Landkreis Hersfeld-Rotenburg und den Werra-Meißner-Kreis ist zum 01.08.2025 eine Stelle für die Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten zu besetzen.

Das Staatliche Schulamt für den Landkreis Hersfeld-Rotenburg und den Werra-Meißner-Kreis ist eine Behörde des Landes Hessen. Sie ist dem Hessischen Ministerium für Kultus, Bildung und Chancen direkt unterstellt und arbeitet mit ihm im engen Austausch, um Abläufe, Ziele und eine zukunftsorientierte Arbeitsweise in einem zeitgemäßen Umfeld zu garantieren. Im Bereich der beiden Landkreise ist das Schulamt für insgesamt 83 Schulen, circa 2.500 Lehrkräfte und circa 26.500 Schülerinnen und Schüler verantwortlich. Ein Team von über 45 Beschäftigten in unterschiedlichen Funktionen, von Schulaufsichtsbeamtinnen und Schulaufsichtsbeamten und Schulpsychologinnen und Schulpsychologen über Juristinnen und Juristen und Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter bis hin zu Assistenzkräften nehmen die Verantwortungsbereiche der Schulaufsicht, der pädagogischen und psychologischen Unterstützung sowie der allgemeinen Services in der Personal- und Budgetverwaltung für die Schulen wahr und prägen das Miteinander und den Austausch.

Ihre Aufgaben

Die dreijährige Ausbildung findet im Staatlichen Schulamt statt, wobei zwei Wochentage die Beruflichen Schulen in Bebra besucht werden. Im dritten Ausbildungsjahr findet der Unterricht ausschließlich am Verwaltungsseminar in Fulda statt. Wesentliche Ausbildungsbestandteile sind unter anderem die Personalsachbearbeitung und das Rechnungswesen sowie der Umgang mit gängigen Computerprogrammen und mit Anträgen, Rechnungen und Bestellungen. Relevant ist auch das Ermitteln von Sachverhalten und das Anwenden von Rechtsvorschriften. Zusätzlich nehmen Sie an Modulen der dienstbegleitenden Unterweisungen beim hessischen Verwaltungsschulverband teil.

Unsere Anforderungen

Voraussetzung für die Besetzung der Ausbildungsplätze ist ein mittlerer Bildungsabschluss bzw. ein gleichwertiger oder höherwertiger Schulabschluss und gute Kenntnisse in Deutsch und Mathematik. Wünschenswert sind Flexibilität, Team- und Organisationsfähigkeit, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Arbeitssorgfalt, Geschick im Umgang mit Menschen und ein hohes Maß an Sozialkompetenz.

Unsere Angebote

Während der Ausbildung werden Sie nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des Landes Hessen (TVA-H) vergütet (aktuell 1.126,85 Euro im ersten Ausbildungsjahr).

Zusätzlich bieten wir Ihnen eine jährliche Sonderzahlung, sowie eine Prämie für den erfolgreichen Ausbildungsabschluss. Im Anschluss an den erfolgreichen Abschluss der Ausbildung erfolgt in der Regel eine Weiterbeschäftigung in einem mindestens auf ein Jahr befristeten Arbeitsverhältnis.

Das Gebäude des Staatlichen Schulamts ist zentral zur Innenstadt gelegen und hat eine gute Anbindung an Bus und Bahn. Des Weiteren stellt das Amt einen großen, kostenlosen Parkplatz zur Verfügung.

Allgemeine Hinweise

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, würden wir uns über Ihre Bewerbung freuen.

Bitte bewerben Sie sich bevorzugt online über das Bewerber-/Karriereportal des Landes Hessen, da die Verarbeitung Ihrer Bewerbungsdaten stets im elektronischen Verfahren erfolgt. Die üblichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Schulabschlusszeugnis oder die letzten beiden Halbjahreszeugnisse, Bescheinigung über die Teilnahme an Schulpraktika, ggf. Schwerbehindertenausweis etc.) laden Sie bitte innerhalb des Bewerbungsvorgangs dort hoch. Achten Sie unbedingt auf Vollständigkeit Ihrer persönlichen Kontaktdaten (auch E-Mailadresse und Handynummer).

Bewerberinnen und Bewerber mit Behinderung gem. § 2 Abs. 2 und 3 Sozialgesetzbuch - Neuntes Buch - (SGB IX) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Sollte Ihnen eine Bewerbung über das Bewerber-/Karriereportal nicht möglich sein, richten Sie Ihre Unterlagen bitte per E-Mail (eine PDF-Datei bis max. 5 MB) an Poststelle.SSA. Bebra@kultus.hessen.de

Für allgemeine Rückfragen stehen Ihnen Frau Silke Jäger (Tel.: 06622 914-136, E-Mail: Silke.Jaeger@kultus.hessen.de) oder Herr Uwe Breidenstein (Tel.: 06622 914-135, E-Mail: Uwe.Breidenstein@kultus.hessen.de) gerne zur Verfügung.

Nähere Infos über das Staatliche Schulamt finden Sie auch unter unserer Homepage www. schulamt-bebra.hessen.de und zu dem angebotenen Ausbildungsberuf unter der Rubrik „Über uns - Staatliche Schulämter - Ihre Ausbildung bei uns“.

In Papierform eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt.

Bewerbungskosten und Fahrtkosten im Zusammenhang mit einem möglichen Auswahlgespräch werden nicht erstattet.

Die Erfassung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke des Bewerbungsverfahrens erfolgt auf der Grundlage des § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG).

Bei uns eingehende Bewerbungsunterlagen werden in unserem DV-gestützten Ablagesystem gespeichert und spätestens 6 Monate nach Abschluss des Verfahrens gelöscht.

Ressort
Hessisches Ministerium für Kultus, Bildung und Chancen

Verfahren
Stellen und Abordnungen der Verwaltung

Referenzcode
50685078_0002

Stellenbezeichnung
Auszubildende/r

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe
AUSBVERG

Berufserfahrung
keine

Art der Stelle
Ausbildung/Studium/Vorbereitungsdienst

Personalverwaltende Dienststelle
Staatliches Schulamt für den Landkreis Hersfeld-Rotenburg und den Werra-Meißner-Kreis
Rathausstraße 8
36179 Bebra
Tel. +49 6622 914-0

Arbeitszeit
Vollzeit

Vertragsart
Befristet

Beschäftigungsbeginn
01.08.2025

Beschäftigungsende
31.07.2028

Dienststelle
Staatliches Schulamt für den Landkreis Hersfeld-Rotenburg und den Werra-Meißner-Kreis

Rathausstraße 8
36179 Bebra
Tel. +49 6622 914-0

Einsatzregion
Nordhessen, Osthessen

Datum der Veröffentlichung
27.08.2024

Bewerbungsschluss
28.10.2024