



Beschäftigte (m/w/d) im Bereich der Asservatenverwaltung

Stellenbezeichnung

Beschäftigte (m/w/d) im Bereich der Asservatenverwaltung

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Beschäftigte \(m/w/d\) im Bereich der Asservatenverwaltung](#)

Über uns

Das Polizeipräsidium Mittelhessen ist eines von sieben Flächenpräsidien in Hessen mit rund 2.100 Beschäftigten, zuständig für die Landkreise Gießen, Lahn-Dill, Marburg-Biedenkopf und Wetterau.

Bei der Abteilung Einsatz, Polizeidirektion Wetterau, Polizeistation Büdingen ist zum 1. Juli 2023 eine nach Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (TV-H) bewertete Teilzeitstelle (25 Wochenarbeitsstunden)

einer bzw. eines Beschäftigten (w/m/d) im Bereich der Asservatenverwaltung

unbefristet neu zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung der Postein- und -ausgänge
- Anfordern von Vorgängen bei anderen Dienststellen
- Erledigungen von Tonbandniederschriften und Abschriften, Protokollieren von



Vernehmungen

- Beantwortung von Anfragen, Auskunftersuchen und Akteneinsichtersuchen
- Abwicklung des Telefonverkehrs
- Rechnungsbearbeitung
- Statistische Erfassung von Ermittlungsvorgängen
- Unterstützung bei der Vorgangsbearbeitung
- Mitwirkung bei der Abwicklung von Personalangelegenheiten (Dienstpläne, Urlaubs- und Dienstbefreiungsanträge, Krank- und Gesundmeldungen)
- Erledigung von Zusammenhangstätigkeiten, einschließlich Vorgangsablage
- eigenverantwortliche Verwaltung und Verwahrung, Vollzähligkeitsprüfung und Versendung von Asservaten
- Fristenwahrung
- Herausgabe von Asservaten
- enge Zusammenarbeit mit den Staatsanwaltschaften, Gerichten, anderen Behörden und Betroffenen, insbesondere in Bezug auf die Bearbeitung von Fundsachen
- Wahrnehmung sonstiger Aufgaben nach Weisung

Unsere Anforderungen

- abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich der öffentlichen Verwaltung bzw. Kauffrau / Kaufmann für Bürokommunikation oder -management oder Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte/r
- PC-Kenntnisse (MS Office-Anwendungen)
- Schreibfertigkeiten, schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Datenverarbeitungssysteme
- Bereitschaft zur Fortbildung
- Kenntnisse der Organisation des Polizeipräsidiums Mittelhessen



- Zuverlässigkeit, Freundlichkeit, Höflichkeit und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit, soziale Kompetenz, Vertrauenswürdigkeit
- Verantwortungsbewusstsein, Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit
- eigenständiges Arbeiten, angemessenes Durchsetzungsvermögen

Unsere Angebote

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis im Landesdienst
- flexible Arbeitszeiten
- ein mit dem Gütesiegel zertifizierter familienfreundlicher Arbeitgeber des Landes Hessen
- das Landesticket zur kostenlosen Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs in Hessen (vorerst befristet bis Ende 2024)
- die behördliche Altersvorsorge der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder

Allgemeine Hinweise

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion / Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir fördern die gleichberechtigte Teilhabe von Menschen mit Behinderung im Arbeitsleben. Bei formeller Eignung werden Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte zu Auswahlverfahren zugelassen und bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Hessen fördert ehrenamtliches Engagement. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind. Insofern wird empfohlen, ehrenamtliches Engagement bei der Bewerbung anzugeben.

Die Erfassung und Verarbeitung der personenbezogenen Daten zum Zwecke der



Durchführung des Bewerbungsverfahrens erfolgt auf Grundlage von § 23 des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG). Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich einverstanden, dass die von Ihnen übersandten Daten zum Zwecke des Bewerbungsverfahrens Verwendung finden dürfen. Ihre Daten werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens sechs Monate aufbewahrt und dann gelöscht.

Bei Fragen zum Auswahlverfahren stehen Ihnen Frau Klingelhöfer, Personalverwaltung, unter der Rufnummer 0641/7006-1330 sowie zum Aufgabengebiet Herr Frech, unter der Rufnummer 06042/9648-102 gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 15. Juli 2023 ausschließlich online über [Karriere Hessen](#) zu.

Interne Interessenten (w/m/d) bewerben sich bitte über das Service-Portal des Landes Hessen. Weitere Informationen zu Ihrer Bewerbung über E-Recruiting finden Sie im Mitarbeiterportal des Landes Hessen unter dem folgenden Link: [Mitarbeiterportal](#)

Nach diesem Zeitpunkt eingehende Bewerbungen haben keinen Anspruch auf Teilnahme am Auswahlverfahren.

Paul
Polizeipräsident

**Ressort**

Hessisches Ministerium des Innern, für
Sicherheit und Heimatschutz

Referenzcode

50384763_0002

Stellenbezeichnung

Beschäftigte (m/w/d) im Bereich der
Asservatenverwaltung

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe

Entgeltgruppe 8

Berufserfahrung

keine

Art der Stelle

Berufstätigkeit

Personalverwaltende Dienststelle

Polizeipräsidium Mittelhessen
Ferniestraße 8
35394 Gießen
Tel. 0641/7006-0

Arbeitszeit

Teilzeit

Vertragsart

Unbefristet

Einstiegszeitpunkt

nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle

Polizeipräsidium Mittelhessen
Ferniestraße 8
35394 Gießen
Tel. 0641/7006-0

Einsatzregion

Mittelhessen

Datum der Veröffentlichung

20.06.2023

Bewerbungsschluss

16.07.2023