



Referent*in (m/w/d) im Bereich Notfall und Krisenmanagement (KRITIS)

Stellenbezeichnung

Referent*in (m/w/d) im Bereich Notfall und Krisenmanagement (KRITIS)

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Referent*in \(m/w/d\) im Bereich Notfall und Krisenmanagement \(KRITIS\)](#)

Über uns

Im Hessischen Ministerium für Wissenschaft und Kunst ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Organisationsreferat der Zentralabteilung die Stelle

einer Referentin/eines Referenten (m/w/d) im Bereich Notfall und Krisenmanagement (KRITIS).

zu besetzen.

Das Hessische Ministerium für Wissenschaft und Kunst ist die oberste Landesbehörde für Wissenschaft und Forschung sowie Kunst und Kultur und fördert diese. Es ist zuständig für alle Hochschulen des Landes, die Universitätskliniken, die hessischen Studierenden- und Studentenwerke, Forschungseinrichtungen und Forschungsförderung. Zudem gehören die bedeutenden Kunsteinrichtungen und Kulturschätze des Landes zu seinem Bereich: Mit insgesamt rund 50 Einrichtungen bilden die hessischen Landesmuseen, Staats- und Landestheater, Schlösser und Gärten sowie die Archive und Bibliotheken einen wesentlichen Teil der kulturellen Schatzkammer Hessens.

Dabei sind wir uns unserer besonderen gesellschaftlichen und sozialpolitischen Verantwortung bewusst. Zudem schätzen wir die große Vielfalt unserer Beschäftigten und



möchten Rahmenbedingungen schaffen, die den Einsatz der vielfältigen Eigenschaften ihrer Beschäftigten und deren Lebensumständen zum Vorteil des einzelnen, aber auch zum Vorteil der gesamten Landesverwaltung und damit letztlich auch der hessischen Bürgerinnen und Bürger ermöglichen. Wir bekennen uns zur interkulturellen Öffnung der Verwaltung und wollen unser Personal, unsere Dienstleistungen und Strukturen an die Vielfalt der Gesellschaft anpassen. Das haben wir auch durch den Beitritt des Landes zur Charta der Vielfalt im Jahre 2011 kundgetan, womit wir uns insbesondere für eine durch Fairness und Wertschätzung geprägte Organisationskultur einsetzen.

Ihre Aufgaben

Sie bewahren die Übersicht, auch wenn viel los ist? Sie haben gerne mit unterschiedlichsten Menschen zu tun, behalten den Überblick, setzen sich – wenn nötig – freundlich durch? Sie gestalten gerne Abläufe und sind auch bereit, selbstständige Entscheidungen zu treffen? Sie sitzen gerne am Schreibtisch – aber nicht nur? Sie legen Wert auf ein wertschätzendes Arbeitsumfeld? Sie wissen, worauf es in einer Verwaltung im Bereich Notfallstrukturen, Krisenvorsorge ankommt? Dann wartet bei uns eine spannende Aufgabe auf Sie. Als Mitarbeiter/in im Organisationsreferat leisten Sie an jedem Tag Ihren Beitrag zum Funktionieren einer obersten Landesbehörde.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Notfall- und Krisenvorsorge,
- Notfall- und Krisenmanagement,
- Zivile Verteidigung (KZV) und Alarmkalenderwesen,
- Durchführung von Schulungen in den o.g. Bereichen,
- Beratung und Betreuung von KRITIS-Dienststellen, intern und extern,
- Mitwirkung an der Aufsicht über die Dienststellen in den o.g. Bereichen,
- Sicherheit in den Dienstgebäuden im Kontext der o.g. Bereiche,
- Zusammenarbeit mit internen und externen Stellen in den genannten Themenbereichen.



Unsere Anforderungen

Ihr Profil:

- einschlägiges abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Master / Diplom), z.B. im Bereich Sicherheitsmanagement, Katastrophenschutz, Gefahrenabwehr, Risiko- und Gefahrenforschung, oder Notfall-/Krisenmanagement, mit der Befähigung für den höheren Dienst oder vergleichbare berufliche Qualifikation,
- gute Kenntnisse im Bereich Katastrophenvorsorge, Zivile Sicherheit, Bevölkerungsschutz, (Krisen-)Stabsarbeit, Kritische Infrastrukturen,
- einschlägige berufliche oder ehrenamtliche Tätigkeiten in einem oder mehreren der o.g. Bereiche,
- grundlegendes Verständnis des Verwaltungsaufbaus in Deutschland und Hessen ist von Vorteil,
- Vorliegen einer Sicherheitsüberprüfung SÜ 2 oder höher oder die Bereitschaft eine SÜ nach HSÜVG durchführen zu lassen.
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen,
- ausgeprägte Organisations-, Kommunikations- und Koordinierungsfähigkeit,
- Team- und Kooperationsfähigkeit.

Unsere Angebote

Wir bieten Ihnen:

- einen sicheren Arbeitsplatz und Standortsicherheit,
- ein vielfältiges, anspruchsvolles Aufgabengebiet,
- gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- ein wertschätzendes und teamorientiertes Arbeitsumfeld,
- flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit des mobilen Arbeitens,
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie, Beruf und Pflege oder Beruf und Schwerbehinderung. Das HMWK hat das Gütesiegel „Familienfreundlicher Arbeitgeber“ Land Hessen,



- ein betriebliches Gesundheitsmanagement,
- vertrauliche externe Beratung bei persönlichen und beruflichen Fragen,
- LandesTicket Hessen – zur hessenweiten ÖPNV-Nutzung nicht nur für den Arbeitsweg!
- Eine Stelle der EG 13 TV mit einem unbefristeten Arbeitsvertrag. Da es sich um eine Aufgabe im Bereich der hoheitlichen Aufgaben handelt, ist eine spätere Verbeamtung grundsätzlich möglich. Ein Beamtenstelle A 13 steht ebenfalls zur Verfügung.

Allgemeine Hinweise

Für nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an Frau Anja Steinhofer-Adam, Tel. (0611) 32 16 1100 oder E-Mail: Anja-Steinhofer-Adam@hmkw.hessen.de.

Das Ministerium strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Qualifizierte Frauen sind daher besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar (§ 9 Abs. 2 HGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. Ebenso begrüßt werden Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen und einer aktuellen Beurteilung bzw. einem aktuellen Arbeitszeugnis (nicht älter als sechs Monate) mit Auskunft über Art und Umfang der Aufgaben sowie der dabei gezeigten Leistungen vorzugsweise online über unser Bewerbungsportal und als zusammenhängende pdf-Datei oder alternativ schriftlich unter der Kennziffer Ref I 1A (0536) bis zum 30.07.2023 an das Hessische Ministerium für Wissenschaft und Kunst, Referat I 4, Rheinstraße 23-25, 65185 Wiesbaden.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.



Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt aufgrund von § 23 Abs. 1 i.V.m. Abs. 8 Satz 2 des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG) zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens.

**Ressort**

Hessisches Ministerium für Wissenschaft
und Forschung, Kunst und Kultur

Referenzcode

50389542_0001

Stellenbezeichnung

Referent*in (m/w/d) im Bereich Notfall und
Krisenmanagement (KRITIS)

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe

A13 / EG 13 TV-H

Berufserfahrung

keine

Art der Stelle

Berufstätigkeit

Personalverwaltende Dienststelle

Hessisches Ministerium für Wissenschaft
und Forschung, Kunst und Kultur
Rheinstraße 23-25
65185 Wiesbaden

Arbeitszeit

Vollzeit

Vertragsart

Unbefristet

Einstiegszeitpunkt

nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle

Hessisches Ministerium für Wissenschaft
und Forschung, Kunst und Kultur

Rheinstraße 23-25
65185 Wiesbaden

Einsatzregion

Rhein-Main-Gebiet

Datum der Veröffentlichung

29.06.2023

Bewerbungsschluss

30.07.2023