



## Vermessungskraft (w/m/d) (Messgehilfin/Messgehilfe)

### Stellenbezeichnung

Vermessungskraft (w/m/d) (Messgehilfin/Messgehilfe)

### Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Vermessungskraft \(w/m/d\) \(Messgehilfin/Messgehilfe\)](#)

### Über uns

Das Amt für Bodenmanagement Homberg (Efze) ist eine moderne, zukunftsorientierte Dienststelle der Hessischen Verwaltung für Bodenmanagement und Geoinformation, deren Zuständigkeit sich auf den Landkreis Hersfeld-Rotenburg, den Werra-Meißner-Kreis und den Schwalm-Eder-Kreis erstreckt. Mit rund 170 Beschäftigten sichern wir das Eigentum an Grund und Boden und leisten einen wesentlichen Beitrag zur Verbesserung der Lebensbedingungen im ländlichen Raum. Mit unseren Daten des Liegenschaftskatasters stellen wir Geobasisdaten als Grundlage für zahlreiche Fachinformationssysteme bereit. Beim Amt für Bodenmanagement Homberg (Efze) ist an der Hauptstelle in 34576 Homberg (Efze), Hans-Scholl-Straße 6, zum nächstmöglichen Zeitpunkt im vermessungstechnischen Außendienst die Stelle einer

Vermessungskraft (w/m/d)  
(Messgehilfin/Messgehilfe)  
in Entgeltgruppe 3 TV-H

zunächst befristet für zwei Jahre zu besetzen.

Bei der angestrebten Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis bietet die Stelle Entwicklungsmöglichkeiten bis Entgeltgruppe E 6 TV-H.



## Ihre Aufgaben

Gewissenhaft umsetzen:

- Sie arbeiten bei den vielseitigen Aufgaben im vermessungstechnischen Außendienst (u. a. messen und beobachten mit optisch-elektronischen Instrumenten und Bandmaß sowie satellitengestützte Vermessungen) mit.
- Sie suchen Grenz- und Vermessungspunkte auf, legen sie frei und setzen neue Punkte, verbunden mit entsprechenden Erd- und Betonarbeiten, Tragen von Material und Gerät bis ca. 25 kg.
- Sie bedienen und pflegen die Vermessungsinstrumente.
- Sie führen und pflegen den Messkraftwagen und sind für die Betriebssicherheit sowie das Be- und Entladen des Messkraftwagens verantwortlich.
- Sie richten die Vermessungsstelle ein und wirken bei der verkehrstechnischen Absicherung mit.

## Unsere Anforderungen

Ihr Profil

Voraussetzungen für die Besetzung der Stelle:

- Abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise in einem handwerklichen Beruf
- Gültige Fahrerlaubnis (Mindestens Klasse B – idealerweise Klasse BE)
- Handwerkliches Geschick, Erfahrung und Bediensicherheit im Umgang mit Werkzeugen wie beispielsweise Bohrmaschine, Winkelschleifer oder Stemmwerkzeugen
- Bereitschaft und Eignung zur Außendiensttätigkeit bei allen Witterungsbedingungen

Folgende Erfahrungen und Kenntnisse erwarten wir von Ihnen:

- Verantwortungsbewusstes, zuverlässiges und genaues Arbeiten
- Ausdauer und Belastbarkeit bei körperlicher Arbeit im Außendienst



- Engagement und Eigeninitiative, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit
- Grundkenntnisse in den Office-Anwendungen Outlook und Excel
- Flexibilität, auch bei kurzfristiger Änderung der Arbeitsplanung

Folgende Qualifikationen sind wünschenswert:

- Erfahrungen mit Messtätigkeiten im Außendienst

## Unsere Angebote

Ihre Vorteile bei der HVBG

- Flexibles Arbeiten: Im Rahmen der dienstlichen Erfordernisse bieten wir Ihnen flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Lösungen. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.
- Attraktiver und sicherer Arbeitsplatz: Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einer angenehmen Arbeitsatmosphäre mit kooperativer Teamarbeit erwarten Sie.
- Nachhaltige Mobilität: Hessenweit gültiges [Landesticket](#) für freie Fahrt im ÖPNV – auch privat nutzbar.
- Fort- und Weiterbildungen: Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten sowie individuelle Schulungen für Ihre persönliche Entwicklung.
- Vergütung/Besoldung und Sozialleistungen: Die Eingruppierung erfolgt zunächst nach Entgeltgruppe 3 des TV-H. Nach der beabsichtigten Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis erwarten wir Ihre Bereitschaft, nach 3-jähriger Tätigkeit als Messgehilfin/ Messgehilfe die verwaltungseigene Prüfung abzulegen. Danach ist eine Eingruppierung bis nach Entgeltgruppe 6 des TV-H möglich. Daneben bieten wir alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes und erstatten Reisekosten nach dem HRKG.

## Allgemeine Hinweise

Kontakt & Wissenswertes



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung auf dem Dienstweg unter Angabe des Kennworts B-2327, FB 32 - MGH an das

Amt für Bodenmanagement Homberg (Efze) Fachbereich 11 -Personal-,

Hans- Scholl- Straße 6, 34576 Homberg (Efze) oder per E-Mail (pdf-Datei, höchstens 5 MB)

bitte bis spätestens 31.08.2023

über E-Mail an [personalmanagement-hr@hvbg.hessen.de](mailto:personalmanagement-hr@hvbg.hessen.de)

oder über [stellensuche.hessen.de](https://stellensuche.hessen.de) zum Referenz-Code 50415355\_0003

Sie haben Fragen zum Bewerbungsprozess? Herr Hartmann hilft Ihnen sehr gerne weiter:

+49 (0611) 535 2253.

Wir fördern die Gleichstellung aller Menschen, ungeachtet ihrer Herkunft, ihres Geschlechts oder ihrer Religion.

Für den Bereich, in dem die Stelle zu besetzen ist, besteht aufgrund eines Frauenförder- und Gleichstellungsplans die Verpflichtung, den Frauenanteil zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund wird ausdrücklich begrüßt.

Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen großgeschrieben. Wenn Sie ehrenamtlich tätig sind, geben Sie dies in den Bewerbungsunterlagen an. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie im Dienstalltag eingesetzt werden können.

Weitere Informationen über uns finden Sie unter <https://hvbg.hessen.de/ueber-uns/karriere>

Hinweis zum Datenschutz



Ihre persönlichen Daten werden erhoben und verwendet, um Ihre Bewerbung durch die hierfür zuständigen Stellen in der HVBG zu bearbeiten. Ihre Daten werden für einen Zeitraum von sechs Monaten nach Besetzung der jeweiligen Stelle gespeichert und dann gelöscht, sofern Sie einer Weiterverwendung nicht ausdrücklich zustimmen.

Rechtsgrundlage hierfür ist § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG).

**Ressort**

Hessisches Ministerium für Wirtschaft,  
Energie, Verkehr, Wohnen und ländlichen  
Raum

**Referenzcode**

50415355\_0002

**Stellenbezeichnung**

Vermessungskraft (w/m/d) (Messgehilfin/  
Messgehilfe)

**Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe**

E 3 TV-H

**Berufserfahrung**

keine

**Art der Stelle**

Berufstätigkeit

**Personalverwaltende Dienststelle**

Amt für Bodenmanagement Homberg  
(Efze)  
Hans-Scholl-Straße 6  
34576 Homberg (Efze)  
Tel. +49 (611) 535 2000

**Vertragsart**

Befristet

**Einstiegszeitpunkt**

nächstmöglicher Zeitpunkt

**Beschäftigungsende**

31.10.2025

**Dienststelle**

Amt für Bodenmanagement Homberg  
(Efze)

Hans-Scholl-Straße 6  
34576 Homberg (Efze)  
Tel. +49 (611) 535 2000

**Einsatzregion**

Nordhessen, Mittelhessen

**Datum der Veröffentlichung**

09.08.2023

**Bewerbungsschluss**

31.08.2023