



Juristin/Jurist (w/m/d) im SG Z.1-3

Stellenbezeichnung

Juristin/Jurist (m/w/d) SG Z.1-3

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Juristin/Jurist \(m/w/d\) SG Z.1-3](#)

Über uns

Die Hessische Lehrkräfteakademie ist eine dem Hessischen Ministerium für Kultus, Bildung und Chancen nachgeordnete Behörde und als solche für die Ausbildung, Fortbildung und Weiterbildung von Lehrkräften zuständig. Zudem wirkt die Hessische Lehrkräfteakademie auf eine Qualitätsentwicklung der Schulen hin und berät und unterstützt das Hessische Ministerium für Kultus, Bildung und Chancen bei Maßnahmen zur Weiterentwicklung des Schulwesens, insbesondere im Bereich der Digitalisierung und Medienbildung.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die unbefristete volle Stelle einer Juristin / eines Juristen im Sachgebiet Z. 1-3 „Recht“ zu besetzen. Es steht eine Planstelle bis A 14 / E13 TV-H zur Verfügung. Bei Vorliegen der Voraussetzungen ist eine Verbeamtung möglich.

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung der vertragsrechtlichen Angelegenheiten der Behörde
- Bearbeitung der urheberrechtlichen Angelegenheiten der Behörde
- Bearbeitung von internetrechtlichen Fragestellungen
- Bearbeitung prüfungsrechtlicher Fragestellungen im Bereich der ersten, der zweiten und der dritten Phase der Lehrerausbildung sowie der besonderen Staatlichen Prüfungen
- Bearbeitung allgemeiner Rechtsangelegenheiten



Unsere Anforderungen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Rechtswissenschaften und zweite juristische Staatsprüfung (eine Staatsprüfung mit mindestens befriedigendem Ergebnis),

Wünschenswert sind

- Vertiefte Kenntnisse im Bereich des Vertragsrechts
- Vertiefte Kenntnisse im Bereich des Urheberrechts
- Vertiefte Kenntnisse im Bereich des Internetrechts
- Kenntnisse im Bereich des Prüfungsrechts
- Durchsetzungs- und Entscheidungsfähigkeit im eigenen Zuständigkeitsbereich sowie Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Die Fähigkeit zu schnellem Einarbeiten in neue rechtliche Sachverhalte sowie die Fähigkeit zu kurzfristiger Entscheidungsfindung
- Sehr gute mündliche und schriftliche Argumentations- und Ausdrucksfähigkeit
- Ein sehr hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative, Belastbarkeit und Flexibilität.
- Strategisches Denkvermögen unter Berücksichtigung der möglichen Auswirkungen von Entscheidungen
- Verhandlungsgeschick und Konfliktlösungsstrategien
- Geschlechterdifferenzierte Folgeabschätzung bei der Erarbeitung und Umsetzung von Rechtsvorschriften
- Bereitschaft zu Dienstreisen an die Standorte der Hessischen Lehrkräfteakademie
- Geschlechtergerechte und gendersensible Sprache

Unsere Angebote

- bei Vorliegen der beamtenrechtlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen steht eine Planstelle der Besoldung bis A14 zur Verfügung oder ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im Umfang einer vollen Stelle und Eingruppierung nach Entgeltgruppe 13 TV-H



- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- weitestgehend flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, gemäß der Dienstvereinbarung, Aufgaben auch im Rahmen des mobilen Arbeitens zu erfüllen
- zusätzliche betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte
- ein landesweit gültiges Jobticket für freie Fahrt im ÖPNV – nicht nur für den Arbeitsweg
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten

Allgemeine Hinweise

Die Besetzung der Stelle erfolgt nach Auswahl.

ACHTUNG: Der Dienstort ist derzeit Frankfurt. Der Dienstort wird sich im vierten Quartal 2024 ändern, da die Standorte der Hessischen Lehrkräfteakademie nach Gießen und Alsfeld verlagert werden. Der zukünftige Dienstort der zu besetzenden Stelle wird dann in Alsfeld sein.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Die ausgeschriebene Stelle ist unter Berücksichtigung dienstlicher Belange grundsätzlich teilbar.

Bewerben Sie sich bitte über das Karriereportal Hessen unter www.stellensuche.hessen.de unter Angabe des Referenzcode. Die üblichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Schulabschlusszeugnisse, Ausbildungszeugnisse, Qualifikationsnachweise sowie aktuelle Arbeitszeugnisse) laden Sie bitte innerhalb des Bewerbungsverganges im Portal hoch. Wir bitten Sie, ausschließlich das elektronische Bewerbungsverfahren zu nutzen und von Bewerbungen auf dem Postweg oder per E-Mail abzusehen. Sollten dennoch Bewerbungen auf dem Postweg bei uns eingehen, werden diese nach Abschluss des Verfahrens aus Gründen des Verwaltungsaufwandes und der damit verbundenen Kosten nicht zurückgeschickt.



Hinweis: Bewerbungen, die nicht über das Bewerbungsportal bei uns eingehen, sondern per Post oder E-Mail an uns gerichtet sind, werden von uns auf elektronischem Wege gespeichert und bearbeitet. Sofern Sie hiermit nicht einverstanden sind, ist es erforderlich, mittels einer persönlich unterschriebenen Erklärung dieser Speicherung zu widersprechen.

Bei Fragen und für nähere Informationen wenden Sie sich bitte an Herrn Seinsche (Steffen.Seinsche@kultus.hessen.de, Tel.: 069 38989 201).

**Ressort**

Hessisches Ministerium für Kultus, Bildung
und Chancen

Verfahren

Stellen und Abordnungen der Verwaltung

Referenzcode

50610865_0002

Stellenbezeichnung

Juristin/Jurist (m/w/d) SG Z.1-3

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe

A 14 / E 13 TV-H

Berufserfahrung

siehe Ausschreibungstext

Art der Stelle

Berufstätigkeit

Personalverwaltende Dienststelle

Hessische Lehrkräfteakademie
Lahnstraße 61
35398 Gießen
Tel. +49 641 46090-0

Arbeitszeit

Vollzeit

Vertragsart

Unbefristet

Einstiegszeitpunkt

nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle

Hessische Lehrkräfteakademie

Lahnstraße 61

35398 Gießen

Tel. +49 641 46090-0

Einsatzregion

Mittelhessen, Osthessen

Datum der Veröffentlichung

16.05.2024

Bewerbungsschluss

13.06.2024