Referentin oder Referent (w/m/d) im Referat "Arzneimittel, Apotheken-, Transfusions- und Betäubungsmittelwesen"

Stellenbezeichnung

Referentin oder Referent (w/m/d) im Referat V 3

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

Referentin oder Referent (w/m/d) im Referat V 3

Über uns

Im Hessischen Ministerium für Familie, Senioren, Sport, Gesundheit und Pflege (HMFG) werden die Lebensthemen unserer Gesellschaft behandelt.

Verstärken Sie unser Team in der Abteilung "Gesundheit".

Ihre Aufgaben

- Sie bearbeiten Angelegenheiten des Apothekenwesens, einschließlich Apothekerkammer.
- Sie betreuen Angelegenheiten des Arzneimittelwesens, insbesondere Abgrenzungsfragen bei Arzneimitteln, Klinische Prüfung von Arzneimitteln, Arzneimittelvertrieb.
- Sie übernehmen die Qualitätssicherung in der Arzneimittelüberwachung.
- Sie sind zuständig für Angelegenheiten des Betäubungsmittelwesens.

Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten.

Unsere Anforderungen

- Sie verfügen über die Approbation als Apothekerin oder Apotheker (w/m/d).
- Sie zeichnen sich durch eine überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität aus.
- Ihre sehr gute Auffassungsgabe hilft Ihnen, sich schnell in komplexe Sachverhalte und neue Themen einzuarbeiten.
- Sie haben die Fähigkeit zu selbständigem konzeptionellem Arbeiten.
- Sie verfügen über Organisations- und Verhandlungsgeschick sowie Konflikt- und Teamfähigkeit.
- Sie zeichnen sich durch Überzeugendes Auftreten, hohe soziale und kommunikative Kompetenz aus.
- Sie verfügen über Organisationstalent und behalten auch in herausfordernden Situationen und unter Zeitdruck den Überblick.
- Sie haben eine sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit und Verhandlungsgeschick. Dabei sind Sie durchsetzungsfähig und können auch mit Konfliktsituationen souverän umgehen.
- Im Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen sind Sie sicher und routiniert.

Wünschenswert sind Rechtskenntnisse über das Arzneimittel-, Apotheken- und Betäubungsmittelwesen.

Unsere Angebote

- Spannendes Arbeitsumfeld mit sehr guter Infrastruktur mitten in Wiesbaden
- Flexible Arbeitszeitgestaltung (6:00 bis 21:00 Uhr) und zahlreiche individuelle

Teilzeitmodelle

• Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

• Vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf (z.B. mobiles Eltern-Kind-Zimmer, Kindernotfall- und Ferienbetreuung, Pflege-Guide etc.): Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen

• Gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und eine moderne Personalentwicklung

• Maßnahmen zur Gesundheitsförderung (z.B. Sportangebote und ausgewogene Ernährung in der ministeriumseigenen Cafeteria)

• Kfz- und Fahrradstellplätze direkt am Ministerium; kostenfreie Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs mit dem LandesTicket Hessen – nicht nur für den Arbeitsweg

• Besoldung bis Besoldungsgruppe A 14 HBesG bzw. Vergütung und Sozialleistungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (bis Entgeltgruppe 14 TV-H)

Allgemeine Hinweise

Das Hessische Ministerium für Familie, Senioren, Sport, Gesundheit und Pflege fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von deren Geschlecht und geschlechtlichen Identität, ethnischer Herkunft und Nationalität, Alter, Religion und Weltanschauung, Behinderung, sexuellen Orientierung und Identität oder sozialen Herkunft. In allen Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Besetzung mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 14.06.2024 vorzugsweise über das Online-Bewerbungsportal. Bitte fassen Sie Ihre Unterlagen (u.a. Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnisse [Schule, Ausbildung, Studium]) möglichst in einer PDF-

Datei zusammen. Schriftliche Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.

Für weitere Informationen steht Ihnen gerne Herr Schmidt (Tel.: 0611 32 19 3550) zur Verfügung.

Ressort
Hessisches Ministerium für Arbeit,

Integration, Jugend und Soziales

Referenzcode
50613823_0003

Stellenbezeichnung
Referentin oder Referent (w/m/d) im

Referat V 3

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe
bis EG 14 TV-H/bis A 14 HBesG

Berufserfahrung
siehe Ausschreibungstext

Art der Stelle
Berufstätigkeit

Personalverwaltende Dienststelle
Hessisches Ministerium für Familie,

Senioren, Sport, Gesundheit und Pflege
Sonnenberger Straße 2/2a
65193 Wiesbaden
Tel. 0611 / 32190

Arbeitszeit
Vollzeit

Vertragsart
Unbefristet

Einstiegszeitpunkt
nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle
Hessisches Ministerium für Familie,
Senioren, Sport, Gesundheit und Pflege

Sonnenberger Straße 2/2a
65193 Wiesbaden
Tel. 0611 / 32190

Einsatzregion
Rhein-Main-Gebiet

Datum der Veröffentlichung
24.05.2024

Bewerbungsschluss
14.06.2024