



## **Oberstudienrätin/Oberstudienrat zur Unterstützung der Schule bei Aufbau, Pflege und Organisation von internationalen Beziehungen**

### **Stellenbezeichnung**

OStR'in/OStR - Aufbau, Pflege u. Organisation von int. Beziehungen

### **Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal**

[OStR'in/OStR - Aufbau, Pflege u. Organisation von int. Beziehungen](#)

### **Über uns**

Das Land Hessen ist der größte Arbeitgeber des öffentlichen Dienstes in Hessen. Das Land Hessen ist ein Arbeitgeber, der mehr als Arbeit bietet. Wir sind eine bürgernahe und wirtschaftlich arbeitende Verwaltung.

Dabei sind wir uns unserer besonderen gesellschaftlichen und sozialpolitischen Verantwortung bewusst. Zudem schätzen wir die große Vielfalt unserer Beschäftigten und möchten Rahmenbedingungen schaffen, die den Einsatz der vielfältigen Eigenschaften ihrer Beschäftigten und deren Lebensumständen zum Vorteil des einzelnen, aber auch zum Vorteil der gesamten Landesverwaltung und damit letztlich auch der hessischen Bürgerinnen und Bürger ermöglichen. Wir bekennen uns zur interkulturellen Öffnung der Verwaltung und wollen unser Personal, unsere Dienstleistungen und Strukturen an die Vielfalt der Gesellschaft anpassen. Das haben wir auch durch den Beitritt des Landes zur Charta der Vielfalt im Jahre 2011 kundgetan, womit wir uns insbesondere für eine durch Fairness und Wertschätzung geprägte Organisationskultur einsetzen.

Mit gut 1900 Schülerinnen und Schüler ist die Konrad-Adenauer-Schule eine von zwei beruflichen Schulen des Main-Taunus-Kreises. Mit den Schulformen Fachoberschule, zweijährige höhere Berufsfachschule und der Berufsfachschule zum Übergang in Ausbildung



bieten wir attraktive Vollzeitschulangebote. Als dualer Partner sind wir außerdem Berufsschulstandort für Auszubildende in den Berufsfeldern Ernährung und Hauswirtschaft, Gesundheit, Körperpflege sowie Wirtschaft und Verwaltung.

## **Ihre Aufgaben**

Unterstützung der Schule bei Aufbau, Pflege und Organisation von internationalen Beziehungen

In einer immer stärker von internationaler Mobilität geprägten Berufswelt sind Auslandserfahrungen und -aufenthalte sowohl wichtig für die persönliche Entwicklung der Schülerinnen und Schüler als auch wertvoll für spätere Bewerbungen beim Start in die Berufswelt. Durch Auslandsaufenthalte werden Fremdsprachen vertieft, aber auch kulturelle Hintergründe erlebbar gemacht. Gerade in der durch kulturelle Vielfalt geprägten Rhein-Main-Region sind diese internationalen Erfahrungen von großer Bedeutung.

Aufgaben im Detail:

- Aktivierung vorhandener und Anbahnung neuer Auslandskontakte auch in Zusammenarbeit mit dem Main-Taunus-Kreis, dem Land Hessen oder anderen geeigneten Institutionen
- Expertise und Nutzung von Förderprogrammen (z. B. durch eine Erasmus+-Akkreditierung und/oder durch gezielte Kooperationen mit geförderten Bildungsanbietenden)
- Planung, Durchführung und Evaluation regelmäßiger Schüleraustausche und Auslandspraktika von Schülerinnen und Schülern sowie Job Shadowings und Hospitationen für Lehrkräfte
- Mitwirkung in und ggf. Schaffung von örtlichen Netzwerken zu Auslandsaufenthalten von Schülerinnen und Schülern
- Öffentlichkeitsarbeit zur internationalen Arbeit der Konrad-Adenauer-Schule



## Unsere Anforderungen

- Bereitschaft zur Teamarbeit
- Bereitschaft, regelmäßig im Rahmen der Schulleitungssitzung sowie in Konferenzen über den Stand der Arbeit zu informieren
- Bereitschaft andere Aufgaben nach Art und Umfang einer Beförderungsstelle zu übernehmen, wenn die Arbeit an diesem Projekt abgeschlossen ist

Qualifikation: Lehramt an beruflichen Schulen oder Lehramt an Gymnasien

Fächer: bevorzugt Fremdsprachen

## Unsere Angebote

Eine interessante Tätigkeit im schulischen Umfeld, Zusatzversorgung und die üblichen sozialen Leistungen der hessischen Landesverwaltung (z.B. Hessenticket)

## Allgemeine Hinweise

Hinweis gem. § 9 Abs. 1 Hessisches Gleichberechtigungsgesetz: Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Schwerbehinderte sind bei gleicher Eignung anderen Bewerberinnen/Bewerbern vorzuziehen.

Die Erfassung und Verarbeitung der personenbezogenen Daten zum Zwecke des Bewerbungsverfahrens erfolgt auf der Grundlage des § 23 des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG).

Anlagen sind bei digitalen Bewerbungen stets im PDF-Format anzufügen.

**Ressort**

Hessisches Ministerium für Kultus, Bildung  
und Chancen

**Verfahren**

Oberstudienratsstellen Schulbereich

**Referenzcode**

50620190\_0002

**Stellenbezeichnung**

OStR'in/OStR - Aufbau, Pflege u.

Organisation von int. Beziehungen

**Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe**

A 14

**Berufserfahrung**

>3 Jahre = langjährige Berufserfahrung

**Art der Stelle**

Beförderungen/Funktionsstellen

**Personalverwaltende Dienststelle**

Staatliches Schulamt für den Landkreis

Groß-Gerau und den Main-Taunus-Kreis

Walter-Flex-Straße 60/62

65428 Rüsselsheim am Main

Tel. +49 6142 5500-0

**Arbeitszeit**

Vollzeit

**Vertragsart**

Unbefristet

**Beschäftigungsbeginn**

01.04.2025

**Dienststelle**

Konrad-Adenauer-Schule

Auf der Hohlmauer 1-3

65830 Kriftel

Tel. +49 6192 49040

**Einsatzregion**

Südhessen, Rhein-Main-Gebiet

**Datum der Veröffentlichung**

29.05.2024

**Bewerbungsschluss**

26.06.2024