



Sachbearbeitung im Bereich "Abwehrender Brandschutz" (m/w/d)

Stellenbezeichnung

Sachbearbeitung „Abwehrender Brandschutz“ (m/w/d)

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Sachbearbeitung „Abwehrender Brandschutz“ \(m/w/d\)](#)

Über uns

Das Regierungspräsidium Gießen ist eine der drei Mittelbehörden der hessischen Landesverwaltung. Es bildet die Schnittstelle zwischen der Region und der Landesregierung und vertritt die Interessen Mittelhessens. Das Regierungspräsidium Gießen bietet eine Vielzahl attraktiver und abwechslungsreicher Arbeitsplätze.

Ihre Aufgaben

Beim Regierungspräsidium Gießen, Abteilung II „Arbeitsschutz und Inneres“ ist im Dezernat 22 „Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Geldwäscheprävention, Brand- und Katastrophenschutz, Zivile Verteidigung, Soldaten-Vormerkstelle“ eine Stelle als Sachbearbeitung (m/w/d) oder Mitarbeit (m/w/d) im Bereich „Abwehrender Brandschutz“ (Ehrenamtsbeauftragte/r Brand- und Katastrophenschutz) unbefristet zu besetzen.

Wir suchen Sie als motivierte und fachlich kompetente Person, die bereit ist, ihr Engagement für den Feuerwehrdienst weiter zu vermitteln.

Bewerben können sich Feuerwehrbeamtinnen und Feuerwehrbeamte des gehobenen feuerwehrtechnischen Dienstes und des mittleren feuerwehrtechnischen Dienstes bis zur



Besoldungsgruppe A 11 HBesG.

Das Aufgabengebiet umfasst folgende Schwerpunkte:

Sachbearbeitung im Bereich „Abwehrender Brandschutz“ und in der Funktion als Ehrenamtsbeauftragte/r Brand- und Katastrophenschutz.

Dies umfasst insbesondere die wichtige Mitarbeit an der Weiterentwicklung der hessischen Projekte in der Ehrenamtsförderung im Brand- und Katastrophenschutz, aber auch die Beratung, Unterstützung und Begleitung der Feuerwehren und Katastrophenschutzeinheiten bei der Umsetzung der unterschiedlichsten Projekte in der Ehrenamtsförderung gerade auch zum Thema gesellschaftliche Veränderungsprozesse sowie die Vereinbarkeit von Familie, Beruf und Ehrenamt.

Unsere Anforderungen

Persönliche und fachliche Anforderungen:

Es wird vorausgesetzt, dass Sie zum Zeitpunkt der Einstellung über die Laufbahnbefähigung im gehobenen feuerwehrtechnischen Dienst verfügen.

Darüber hinaus richtet sich die Ausschreibung an Feuerwehrbeamtinnen und Feuerwehrbeamte des mittleren feuerwehrtechnischen Dienstes die zusätzlich aktiv in einer freiwilligen Feuerwehr tätig sind und über eine abgeschlossene Ausbildung zum Zugführer gemäß FwDV 2 verfügen.

Sie sollen die Fahrerlaubnis Klasse B (Klasse 3) und eine uneingeschränkte Außendiensttauglichkeit (inkl. G26/3) besitzen.



Sie sollten sich auszeichnen durch:

- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift-
- ein sehr hohes Maß an Teamfähigkeit sowie Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- selbständiges Arbeiten sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative
- eine innovative Denk- und Handlungsweise sowie organisatorischer Sachverstand für die Umsetzung von Projekten
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Organisationsgeschick
- fundierte Anwendungskennnisse der MS-Office-Software (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)

Die Bereitschaft für einen Aufstieg in den gehobenen feuerwehrtechnischen Dienst gem. § 9 Abs. 1 bis 5 Hessische Feuerwehrlaufbahnverordnung (HFeuerwLV), Dienstreisen zu tätigen und einen Dienstwagen zu führen, zur Übernahme von Diensten in den Abendstunden und am Wochenende sowie die Bereitschaft zum Besuch von fachspezifischen Aus- und Fortbildungsveranstaltungen sollte vorhanden sein.

Unsere Angebote

Sie arbeiten in gesellschaftlich wichtigen Bereichen mit vielfältigen interessanten Aufgabenstellungen. Es bestehen viele Fortbildungsmöglichkeiten. Sie erwartet ein sicherer Arbeitsplatz, ein „LandesTicketHessen“ (berechtigt zur kostenfreien Nutzung des ÖPNVs in ganz Hessen), ein gutes Betriebsklima, die Vorteile eines behördlichen Gesundheitsmanagements sowie familienfreundliche Arbeitszeitgestaltungen und die unterschiedlichsten Möglichkeiten der Teilzeitbeschäftigung. Das Regierungspräsidium Gießen wurde mit dem Gütesiegel „Familienfreundlicher Arbeitgeber“ ausgezeichnet.

Allgemeine Hinweise

Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert. Im Ehrenamt oder bei der Wahrnehmung von Familienaufgaben erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können



gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind.

Bewerbungen von Menschen sind unabhängig von ethnischer Herkunft, deren Geschlecht und geschlechtlicher Identität, Religion und Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität erwünscht.

Die Dienststelle ist aufgrund des Frauenförder- und Gleichstellungsplans zur Erhöhung des Frauenanteils verpflichtet. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden im Rahmen der geltenden Bestimmungen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Bienko (Fachdezernat) unter Tel.: 0641/303-2247, E-Mail: timo.bienko@rpgi.hessen.de sowie Herr Bayer (Personaldezernat), Tel.: 0641/303-2022, E-Mail: jens.bayer@rpgi.hessen.de gerne zur Verfügung.

Die üblichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Kopien von Schul- und Hochschulabschluss, Ausbildungsnachweise, Beurteilungen, Nachweise der im Studium belegten Module/Fächer sowie ggf. Arbeitszeugnisse – deutschsprachig bzw. in deutscher Übersetzung) bitte ich innerhalb des Bewerbungsvorganges dort hoch zu laden.

Wir bitten Sie ausschließlich, das elektronische Bewerbungsverfahren zu nutzen und von Bewerbungen auf dem Postweg oder per E-Mail abzusehen.

Sollten Bewerbungen auf dem Postweg bei uns eingehen, werden diese nach Abschluss des Verfahrens aus Gründen des Verwaltungsaufwandes und der damit verbundenen Kosten nicht zurückgeschickt, es sei denn der Bewerbung lag ein ausreichend frankierter



Rückumschlag bei.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte bis zum Ende der
Bewerbungsfrist.

**Ressort**

Hessisches Ministerium des Innern, für
Sicherheit und Heimatschutz

Referenzcode

50643991_0002

Stellenbezeichnung

Sachbearbeitung „Abwehrender
Brandschutz“ (m/w/d)

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe

Bis A 11 HBesG

Berufserfahrung

keine

Art der Stelle

Berufstätigkeit

Personalverwaltende Dienststelle

Regierungspräsidium Gießen
Landgraf-Philipp-Platz 1-7
35390 Gießen

Arbeitszeit

Vollzeit

Vertragsart

Unbefristet

Einstiegszeitpunkt

nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle

Regierungspräsidium Gießen
Landgraf-Philipp-Platz 1-7
35390 Gießen

Einsatzregion

Mittelhessen

Datum der Veröffentlichung

27.06.2024

Bewerbungsschluss

30.07.2024