



## Referentenstelle (m/w/d) im Referat III A4

### Stellenbezeichnung

Referentenstelle (m/w/d) im Referat III A4

### Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Referentenstelle \(m/w/d\) im Referat III A4](#)

### Über uns

Das Hessische Ministerium für Digitalisierung und Innovation sucht für

eine Referentenstelle (m/w/d)

im Referat III A 4 „Produkt- und Anforderungsmanagement“

EG 14 TV-H (je nach Erfahrungsstufe von 4.599,47 € bis 6.523,67 € brutto im Monat bei Beschäftigung in Vollzeit) / A 14 HBesG, Standort: Wiesbaden)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt interessierte und engagierte Menschen!

Das Hessische Ministerium für Digitalisierung und Innovation bündelt die Kompetenzen zum Thema Digitalisierung aus vielen Bereichen der Landesverwaltung. In den drei Fachabteilungen befassen sich über 170 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Fragen der Künstlichen Intelligenz, den Bedürfnissen von hessischen Unternehmen in Fragen der Digitalisierung sowie gesellschaftlicher Akzeptanz. Ein sehr wichtiges Handlungsfeld ist die Digitalisierung der Verwaltung zum Nutzen aller hessischen Bürgerinnen und Bürger.

Das Referat Produkt- und Anforderungsmanagement verantwortet als Auftraggeber strategische Produkte. Diese Produkte werden im Sinne der "Strategie Digitale Verwaltung Hessen" zentral gesteuert und weiterentwickelt.

Für Produkte und Verfahren, die in der politischen Verantwortung des HMD liegen, wie z.B.



Hessen-PC, Hessen-Voice, Hessen-Smartphone muss sichergestellt werden, dass im Rahmen des strategischen Produktmanagements die erforderlichen fachlichen und rechtlichen, insbesondere sicherheitstechnischen Anforderungen, umgesetzt, eingehalten und kontinuierlich aktualisiert werden.

## **Ihre Aufgaben**

- Wahrnehmung der Rolle des Auftraggebers für Produkte, die in der politischen Verantwortung des HMD liegen,
- Übernahme der Verantwortung für Produkte,
- Planung, Koordinierung, Beauftragung und Begleitung der Erstellung von Informationssicherheitskonzepten und Schutzbedarfen,
- Pflege und Aktualisierung der Informationen für Produkte und Verfahren im IT-Portfolio Hessen, die in der politischen Verantwortung des HMD liegen,
- Einbindung in Informationssicherheitsprozesse des Landes Hessen, Informationsmanagement und Beratung,
- Aufträge zur Erstellung und Aktualisierung von Informationssicherheitskonzepten vergeben und prüfen,
- Mitwirkung in Gremien des Landes Hessen.

## **Unsere Anforderungen**

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium, idealerweise in „einem der MINT-Fächer“ oder vergleichbare, in mehrjähriger beruflicher Praxis erworbene Kenntnisse und Fähigkeiten,
- fundierte Kenntnisse von Verwaltungsprozessen, der Prozesse im IT-Sicherheitsmanagements, insbesondere des BSI Grundschutzes,
- fundierte Kenntnisse im Produkt- und Anforderungsmanagement sowie im Enterprise Architekturmanagement sind wünschenswert,
- sicheres Auftreten, sehr gute Kommunikationsfähigkeit,



- Bereitschaft zur Weiterbildung.

Der Arbeitsplatz erfordert ferner Eigeninitiative, Flexibilität, Konflikt- und Überzeugungsfähigkeit, Verhandlungsgeschick, selbstständiges Arbeiten, Engagement, Teamgeist sowie die Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge erfassen und verständlich darzustellen.

## **Unsere Angebote**

- Vielseitige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeiten,
- flexible Arbeitszeitmodelle und Möglichkeit des mobilen Arbeitens,
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie, Beruf und Pflege sowie Beruf und Schwerbehinderung,
- Betreuungsangebote in einer Kinderkrippe, Kindernotfallbetreuung und Kinderferienprogramme,
- das LandesTicket Hessen für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zur kostenlosen, hessenweiten ÖPNV-Nutzung nicht nur für den Arbeitsweg,
- gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- moderne Büros, ergonomische Arbeitsplätze und neuste technische Ausstattung,
- kostenlose und sichere Stellplätze für Fahrräder, Dienst-E-Bikes sowie Parkmöglichkeit für PKWs,
- zentrale Lage in Wiesbaden, gute Erreichbarkeit ÖPNV.

## **Allgemeine Hinweise**

- Wir freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Behinderung, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.
- Die Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, ist unser Ziel. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.



- Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
- Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.
- Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt aufgrund von § 23 Abs. 1 i.V.m. Abs. 8 Satz 2 des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG) zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens. Ihre Unterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

**Ressort**

Hessische Staatskanzlei

**Referenzcode**

50658542\_0002

**Stellenbezeichnung**

Referentenstelle (m/w/d) im Referat III A4

**Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe**

A14 HBesG/ E14 TV-H

**Berufserfahrung**

keine

**Art der Stelle**

Berufstätigkeit

**Personalverwaltende Dienststelle**

Hessisches Ministerium für Digitalisierung

und Innovation

Taunusstraße 3

65183 Wiesbaden

Tel. 0611 32 11 0

**Arbeitszeit**

Vollzeit

**Vertragsart**

Unbefristet

**Einstiegszeitpunkt**

nächstmöglicher Zeitpunkt

**Dienststelle**

Hessisches Ministerium für Digitalisierung  
und Innovation

Taunusstraße 3

65183 Wiesbaden

Tel. 0611 32 11 0

**Einsatzregion**

Rhein-Main-Gebiet

**Datum der Veröffentlichung**

16.07.2024

**Bewerbungsschluss**

09.08.2024