



Referentin oder Referent (w/m/d) im Referat IV 1 "Soziales Entschädigungsrecht, Eingliederungshilfe, Teilhabe von Menschen mit Behinderung am Arbeitsleben" befristet für 1,5 Jahre

Stellenbezeichnung

Referentin oder Referent (w/m/d) im Referat IV 1 befristet für 1,5 Jahre

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Referentin oder Referent \(w/m/d\) im Referat IV 1 befristet für 1,5 Jahre](#)

Über uns

Im Hessischen Ministerium für Arbeit, Integration, Jugend und Soziales (HMSI) werden die sozialen Themen unserer Gesellschaft behandelt.

Verstärken Sie unser Team in der Abteilung IV "Soziales".

Ihre Aufgaben

- Sie sind zuständig für die Bearbeitung von Grundsatzfragen und die Umsetzung der Reform des Sozialen Entschädigungsrechts (SGB XIV).
- Sie wirken mit bei der Ausgestaltung des Rechts von Opfern, Angehörigen und Hinterbliebenen und anderen Personen, die Anspruch auf eine Versorgung bei Gesundheitsschäden haben, für deren Folgen die staatliche Gemeinschaft einsteht (u.a. Opferschutz, Opferbetreuung und Opfersoforthilfe).
- Ihre Tätigkeit umfasst die Zusammenarbeit mit anderen Bundesländern, dem Regierungspräsidium, dem Landeswohlfahrtsverband und den Hessischen Ämtern für



Versorgung und Soziales sowie Fachverbänden im Bereich des Sozialen
Entschädigungsrechts.

- Sie bearbeiten Grundsatzfragen des Schwerbehindertenrechts (SGB IX).
- Sie wirken mit bei der Erstellung von Gesetz- und Verordnungsentwürfen sowie von Erlassen in den vorgenannten Aufgabenbereichen.

Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten.

Unsere Anforderungen

- Sie haben die erste und zweite juristische Staatsprüfung mit Erfolg (mind. 1 x befriedigend und 1 x ausreichend) abgeschlossen.
- Wünschenswert ist ein Interesse am Bereich des Sozialrechts.
- Sie sind offen, kommunikativ und verfügen über eine ausgeprägte Teamorientierung sowie ein überzeugendes Auftreten. Von allen sich bewerbenden Personen erwarten wir Vielfaltskompetenz.
- Sie zeichnen sich durch eine überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität aus.
- Sie verfügen über Organisationstalent und behalten auch in herausfordernden Situationen und unter Zeitdruck den Überblick.
- Ihre sehr gute Auffassungsgabe hilft Ihnen, sich schnell in komplexe Sachverhalte und neue Themen einzuarbeiten.
- Sie haben eine sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit und Verhandlungsgeschick. Dabei sind Sie durchsetzungsfähig und können auch mit Konfliktsituationen souverän umgehen.
- Im Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen sind Sie sicher und routiniert.



Wünschenswert sind Vorerfahrungen im beschriebenen Aufgabengebiet.

Unsere Angebote

- Spannendes Arbeitsumfeld mit sehr guter Infrastruktur mitten in Wiesbaden
- Flexible Arbeitszeitgestaltung (6:00 bis 21:00 Uhr) und zahlreiche individuelle

Teilzeitmodelle

- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf (z.B. mobiles

Eltern-Kind-Zimmer, Ferienbetreuung, Pflege-Guide etc.): Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen

- Gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und eine moderne Personalentwicklung
- Maßnahmen zur Gesundheitsförderung (z.B. Sportangebote und ausgewogene

Ernährung in der ministeriumseigenen Cafeteria)

- Kfz- und Fahrradstellplätze direkt am Ministerium; kostenfreie Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs mit dem LandesTicket Hessen – nicht nur für den Arbeitsweg

- Vergütung und Sozialleistungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (bis Entgeltgruppe 14 TV-H)

Allgemeine Hinweise

Das Hessische Ministerium für Arbeit, Integration, Jugend und Soziales fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von deren Geschlecht und geschlechtlichen Identität, ethnischer Herkunft und Nationalität, Alter, Religion und Weltanschauung, Behinderung, sexuellen Orientierung und Identität oder sozialen Herkunft. In allen Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Besetzung mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich.



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 03.06.2025 vorzugsweise über das [Online-Bewerbungsportal](#). Bitte fassen Sie Ihre Unterlagen (u.a. Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnisse [Schule, Ausbildung, Studium]) möglichst in einer PDF-Datei zusammen. Schriftliche Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.

Für weitere Informationen steht Ihnen gerne Frau Frank (Tel.: 0611 32 19 3507) zur Verfügung.

**Ressort**

Hessisches Ministerium für Arbeit,
Integration, Jugend und Soziales

Referenzcode

50875708_0002

Stellenbezeichnung

Referentin oder Referent (w/m/d) im
Referat IV 1 befristet für 1,5 Jahre

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe
bis EG 14 TV-H

Berufserfahrung

siehe Ausschreibungstext

Art der Stelle

Berufstätigkeit

Personalverwaltende Dienststelle

Hessisches Ministerium für Arbeit,
Integration, Jugend und Soziales
Sonnenberger Straße 2/2a
65193 Wiesbaden
Tel. 0611 / 32190

Arbeitszeit

Vollzeit

Vertragsart

Befristet

Einstiegszeitpunkt

nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle

Hessisches Ministerium für Arbeit,
Integration, Jugend und Soziales

Sonnenberger Straße 2/2a
65193 Wiesbaden
Tel. 0611 / 32190

Einsatzregion

Rhein-Main-Gebiet

Datum der Veröffentlichung

13.05.2025

Bewerbungsschluss

03.06.2025